



MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ SERVICIUL JURIDIC RESURSE UMANE

Str. Dacia 1
430406, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 211 949

Fax: +40 262 211 959
Email: das@baimare.ro
www.dasbm.ro

Nr. 8938 / 02.05.2024

Având în vedere prevederile Hotărârii nr. 1336 din 28 octombrie, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și art. VII, al. 3 din Ordonanța de urgență nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene

Direcția de Asistență Socială Baia Mare, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată (8 ore/zi), în data de **30.05.2024**, ora 9:00 a postului vacant de:

- **Asistent medical fizioterapie – Birou Îngrijiri la Domiciliu Persoane Vârstnice**

Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească:

Condiții generale prevăzute de art. 15 din H.G 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Condiții specifice prevăzute la art. 542, alin. (1), lit. a-g și alin (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Condiții specific de participare la concurs pentru postul de Asistent medical fizioterapie:

- studii postliceale dovedite cu diplomă de asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală
- minim 6 luni vechime în specialitate
- examen de promovare în grad;
- certificat de membru/adeverință OAMGMAMR avizat pe anul 2024

Probele stabilite pentru concurs sunt proba scrisă și interviul

Data, ora, și locul desfășurării concursului:

Proba scrisă – 30.05.2024, ora 09:00 la Centrul Social Multifuncțional Rivulus Pueris, str. I. Slavici, nr. 1B

Interviul se anunță odată cu afișarea rezultatelor probei scrise (maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise).

Selecția dosarelor de înscriere, se face în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Termenul de depunere a dosarelor de înscriere: Candidații vor depune dosarele de concurs la sediul Direcției de Asistență, str. Dacia nr. 1, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului 08.05.2024 până la data de 21.05.2024 ora 14:00

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar** de concurs care va conține următoarele documente:



MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ SERVICIUL JURIDIC RESURSE UMANE

Str. Dacia 1
430406, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 211 949

Fax: +40 262 211 959
Email: das@baiamare.ro
www.dasbm.ro

- a) formular de înscriere la concurs (se găsește pe site-ul Municipiului Baia Mare www.baiamare.ro – Administrație secțiunea Concursuri de angajare și pe site-ul Direcției de Asistență Socială Baia Mare – dasbaiamare.ro – secțiunea anunțuri);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.
- (2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3,
- (3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile actelor prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare în grad de handicap (dacă este cazul) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se pot obține de la Biroul Resurse Umane din sediul DAS, str. Dacia nr. 1, telefon 0262/211949 (persoană de contact Barbur Paulet), de pe site-ul Municipiului Baia Mare www.baiamare.ro – Administrație secțiunea Concursuri de angajare și de pe site-ul Direcției de Asistență Socială Baia Mare – dasbaiamare.ro – secțiunea anunțuri.

Hrb. Elena Diana
Director General

Întocmit
Barbur Paulet